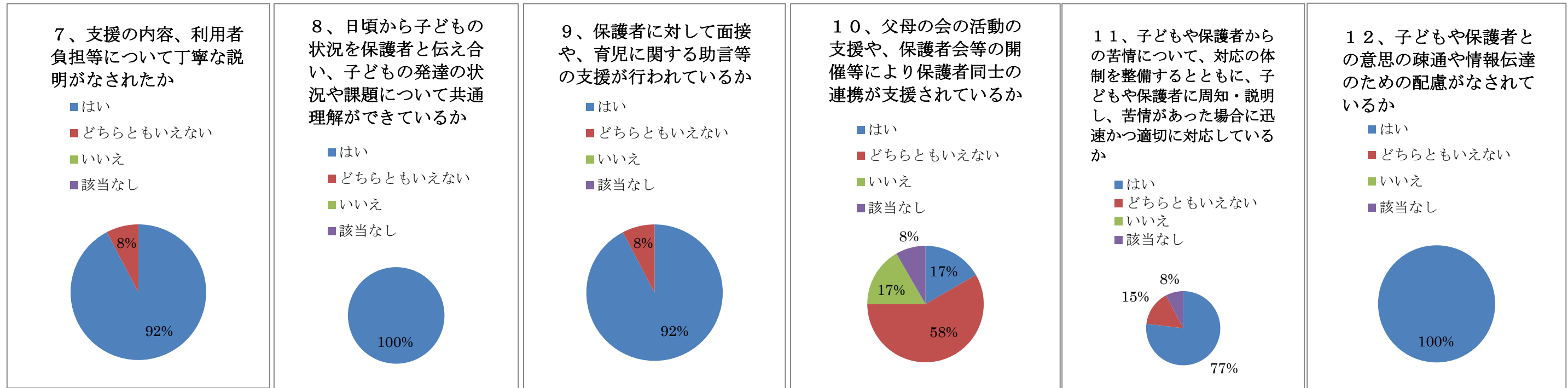
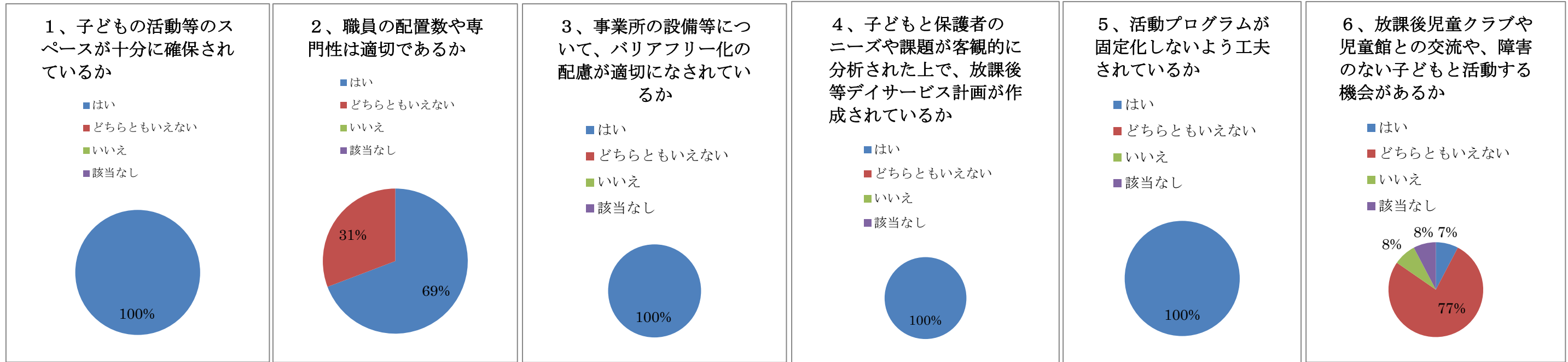


平成 30 年度 セサミふれんず 保護者等向け 放課後等デイサービス評価表



・◎

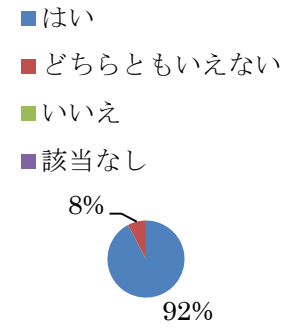
・◎

・◎

・保護者会の活動はされていますか？ ◎

・◎

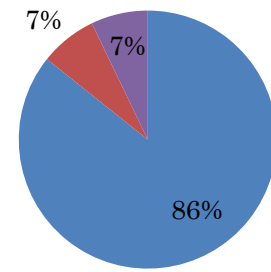
13、定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか



・◎

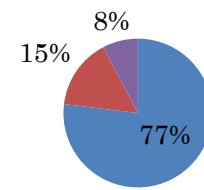
14、個人情報に十分注意しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



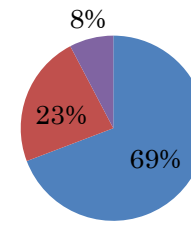
15、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



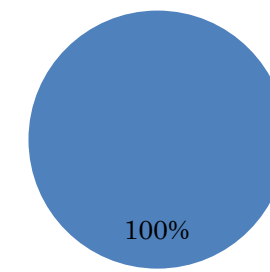
16、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行なわれているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



17、子どもは通所を楽しみにしているか

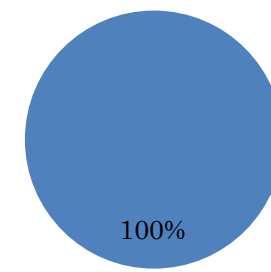
- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



・◎

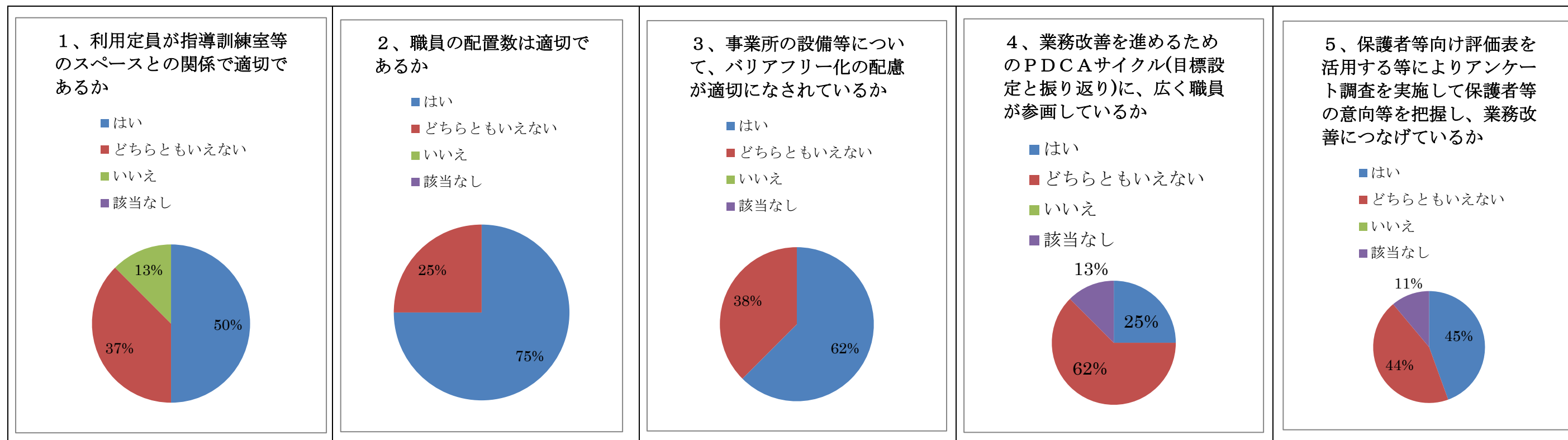
18、事業所の支援に満足しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし

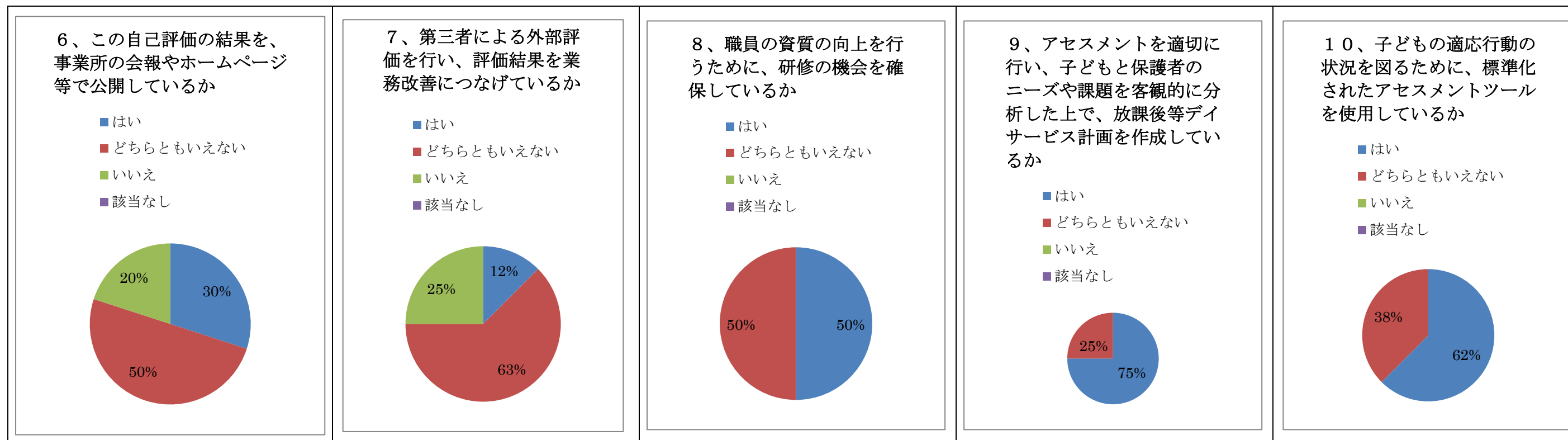


・◎

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 セサミふれんず



・まだ行なった事がなく、今回が初めて

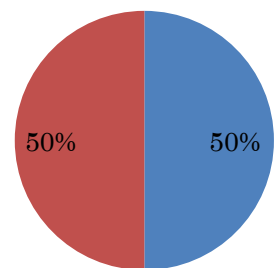


・まだ行っていない・平成31年3月に公開予定

・まだ行っていない

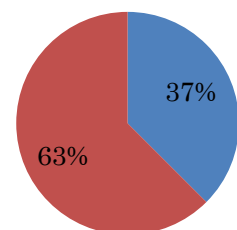
11、活動プログラムの立案をチームで行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



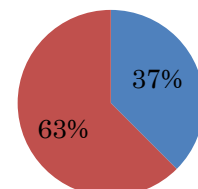
12、活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



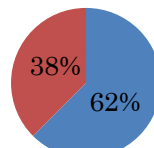
13、平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



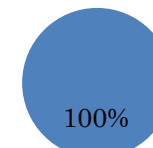
14、子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



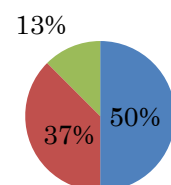
15、支援開始前には職員間で必ず打合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



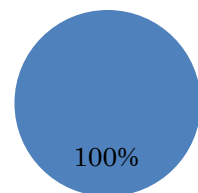
16、支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日に行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



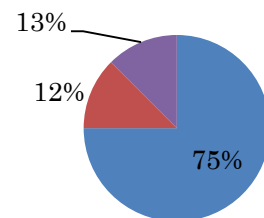
17、日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



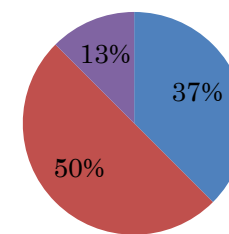
18、定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



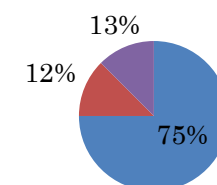
19、ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



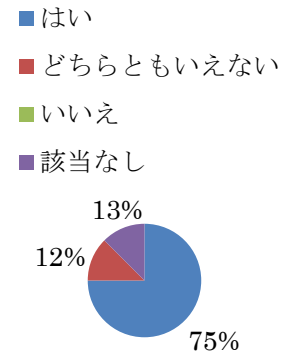
20、障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし

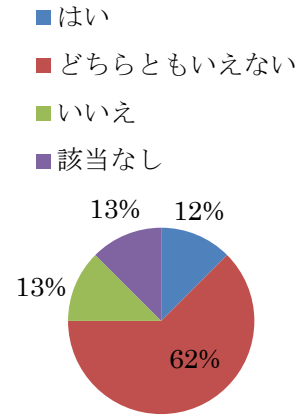


・年間計画をしっかり立て、行う

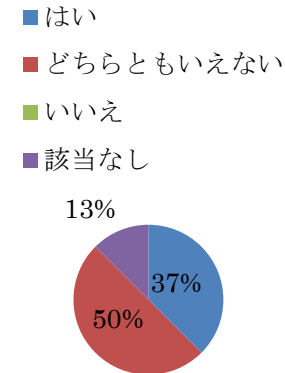
21、学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか



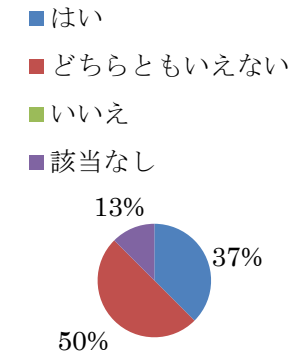
22、医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか



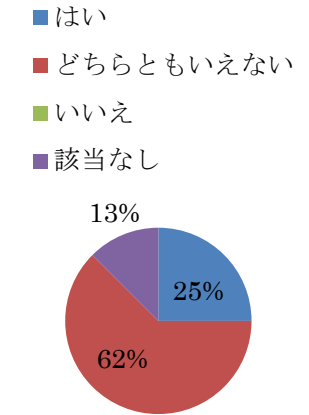
23、就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか



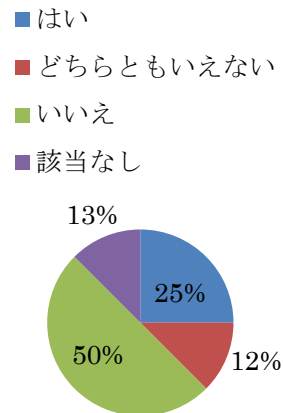
24、学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか



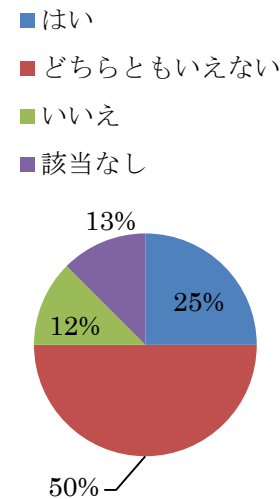
25、児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



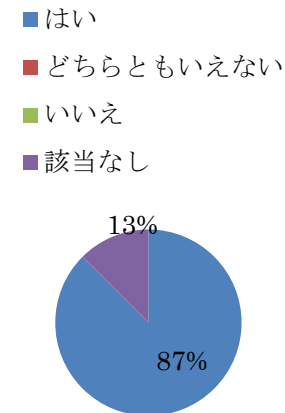
26、放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか



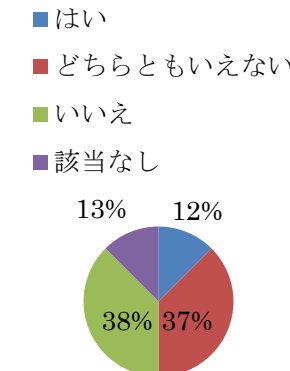
27、(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか



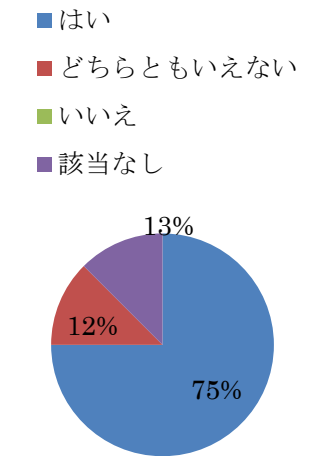
28、日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



29、保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

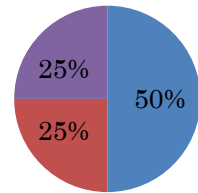


30、運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



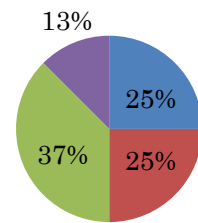
3 1、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



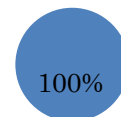
3 2、父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



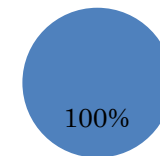
3 3、子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



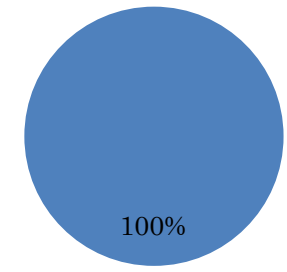
3 4、定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



3 5、個人情報に十分注意しているか

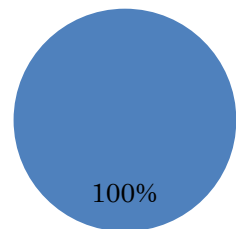
- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



・保護者同士の連携を活用して交流を支援しているが、保護者会は開催していない

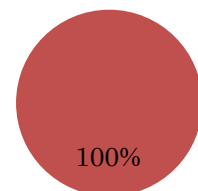
3 6、障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



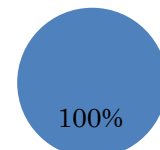
3 7、事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



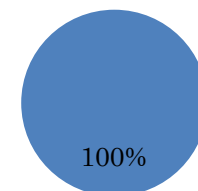
3 8、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



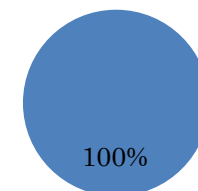
3 9、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



4 0、虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

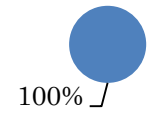
- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



・外部講師を招待し、研修を行っている

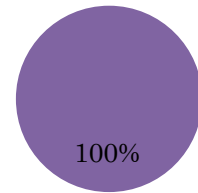
4 1、どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



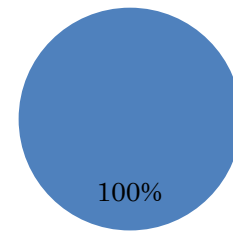
4 2、食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



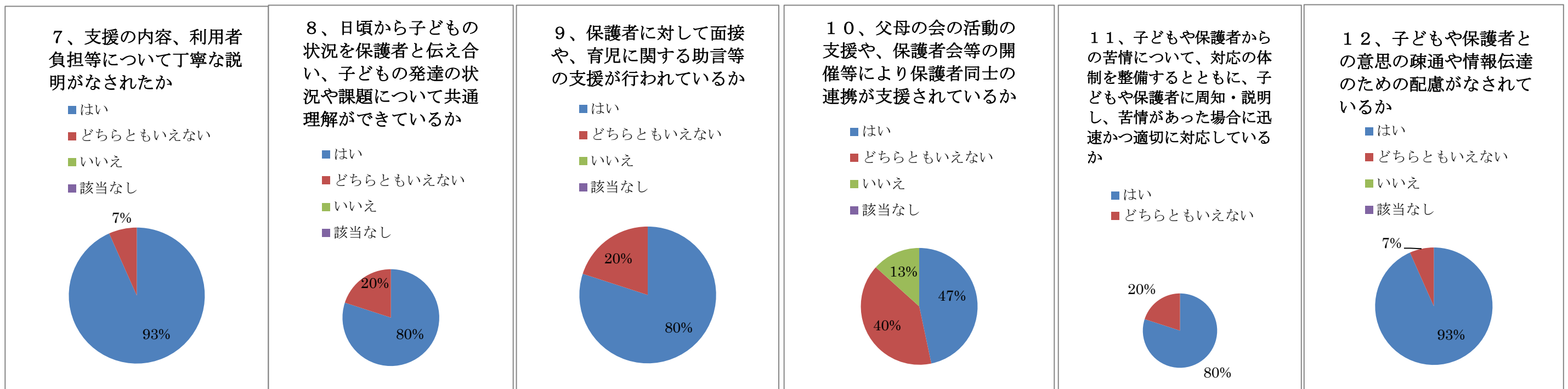
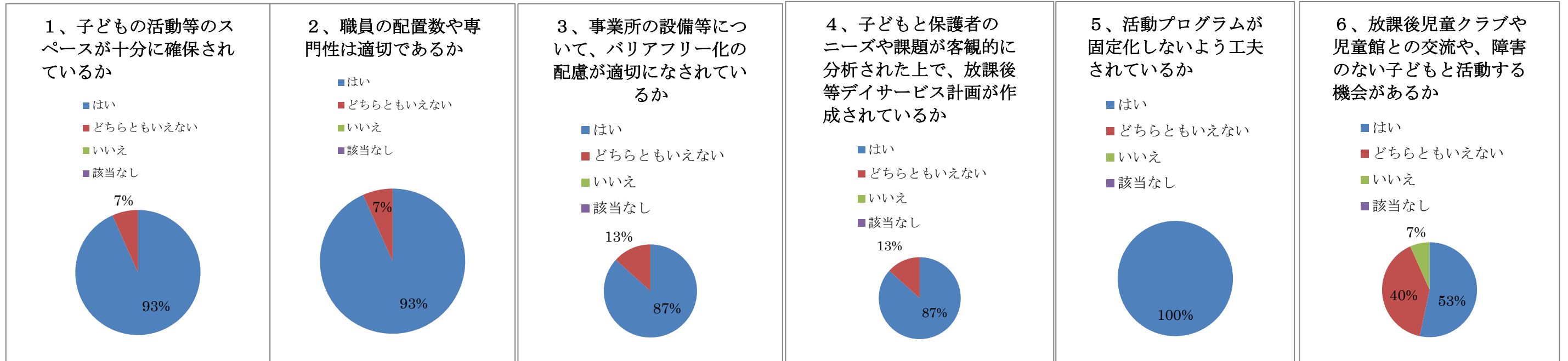
4 3、ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし

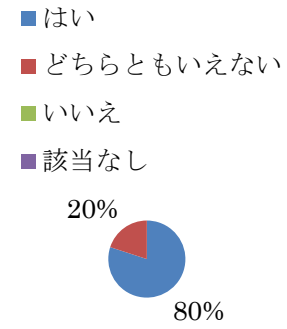


・平成 30 年 3 月に同意書を公布

平成30年度 セサミすまいる 保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

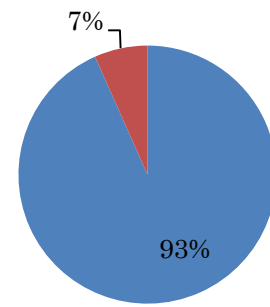


13、定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか



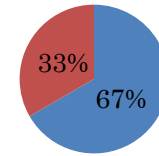
14、個人情報に十分注意しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



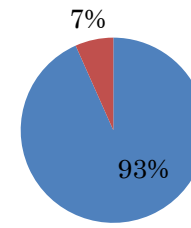
15、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



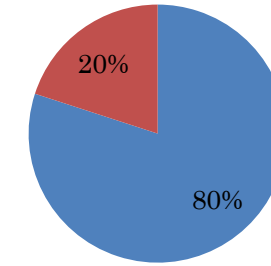
16、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行なわれているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



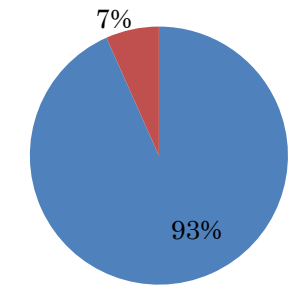
17、子どもは通所を楽しみにしているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



18、事業所の支援に満足しているか

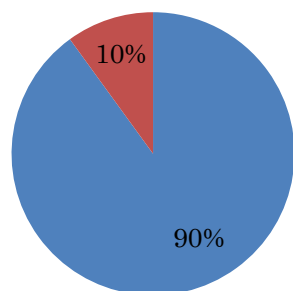
- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



平成30年度 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 すまいる

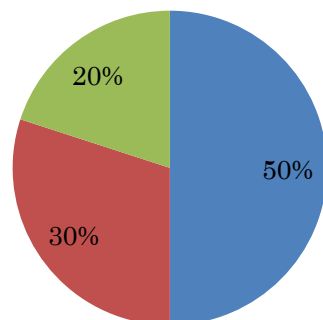
1、利用定員が指導訓練室等のスペースとの関係で適切であるか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



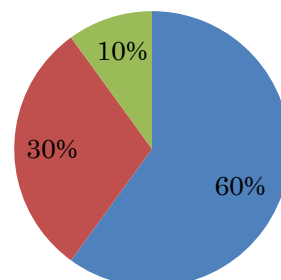
2、職員の配置数は適切であるか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



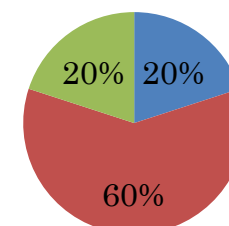
3、事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



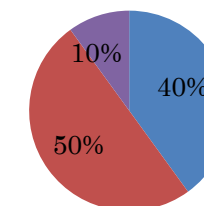
4、業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



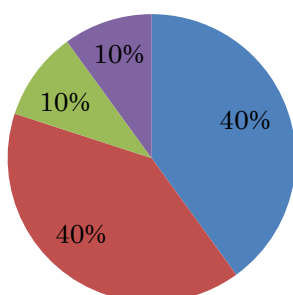
5、保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



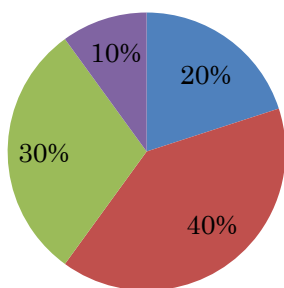
6、この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



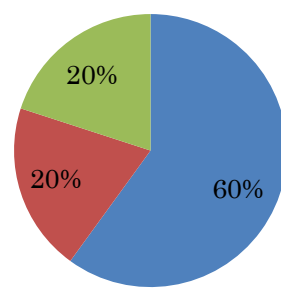
7、第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



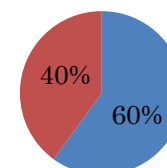
8、職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



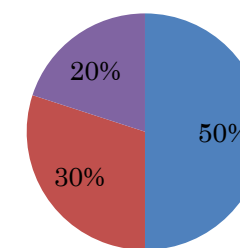
9、アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



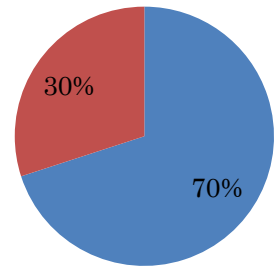
10、子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



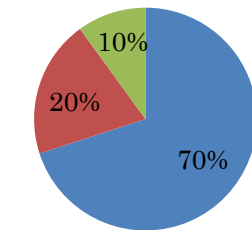
11、活動プログラムの立案をチームで行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



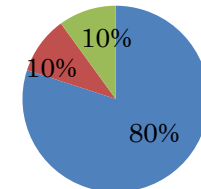
12、活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



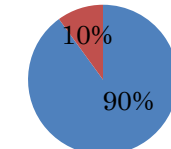
13、平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



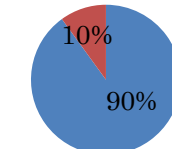
14、子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



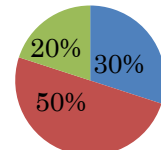
15、支援開始前には職員間で必ず打合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



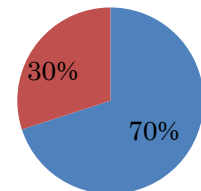
16、支援終了後には、職員間で必ず打合わせをし、その日に行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



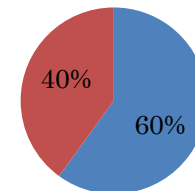
17、日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



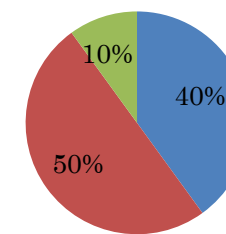
18、定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



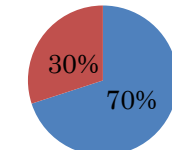
19、ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



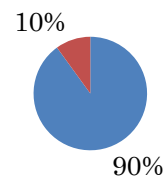
20、障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



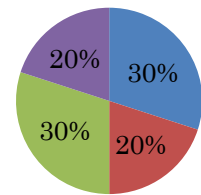
21、学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



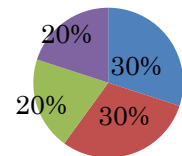
22、医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



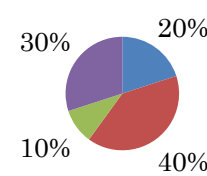
23、就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



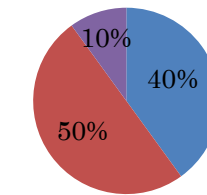
24、学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



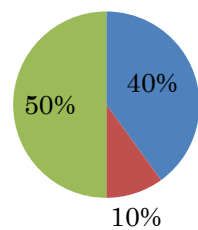
25、児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



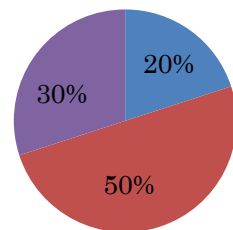
26、放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



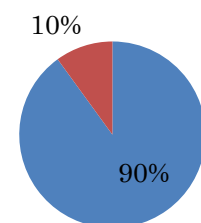
27、(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



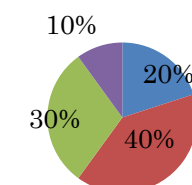
28、日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



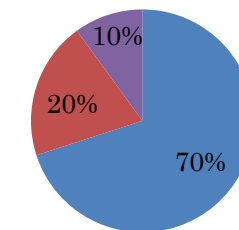
29、保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



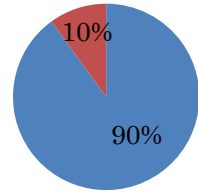
30、運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



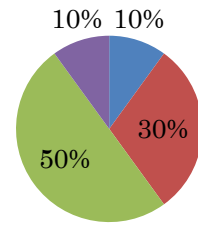
31、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



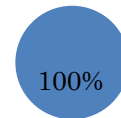
32、父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



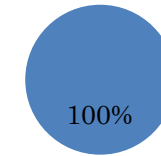
33、子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



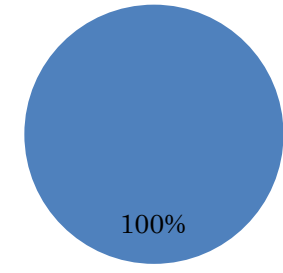
34、定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



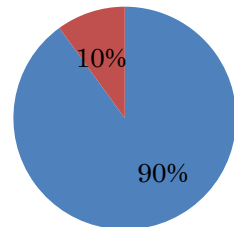
35、個人情報に十分注意しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



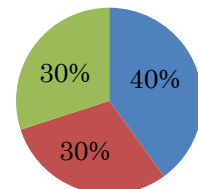
36、障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



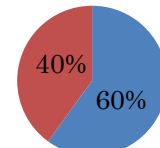
37、事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



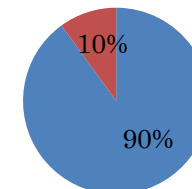
38、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



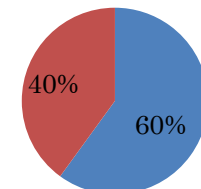
39、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



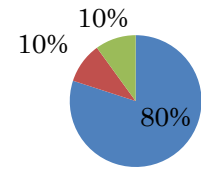
40、虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



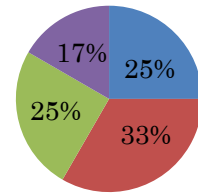
41、どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



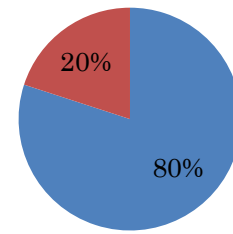
42、食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし

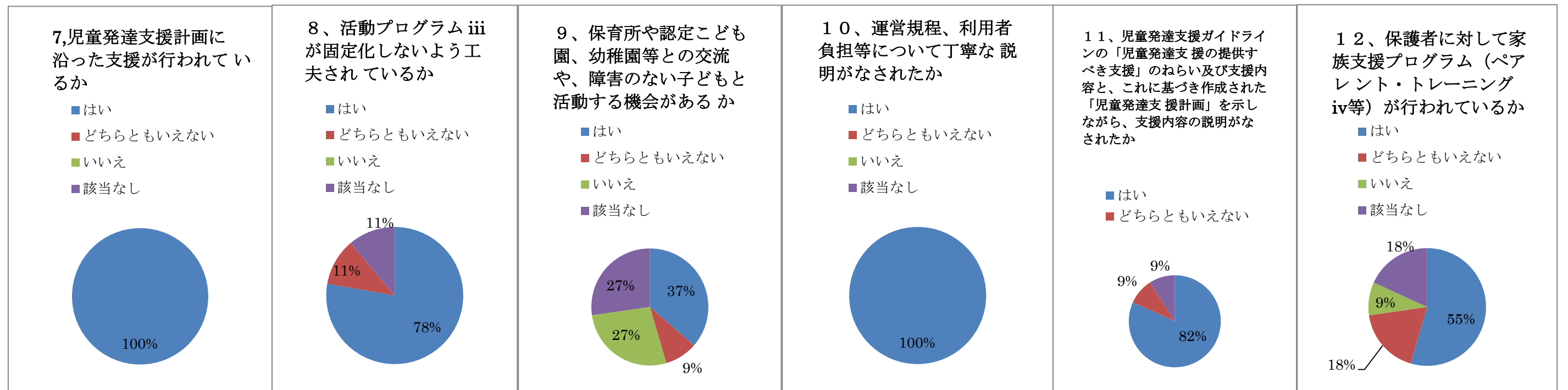
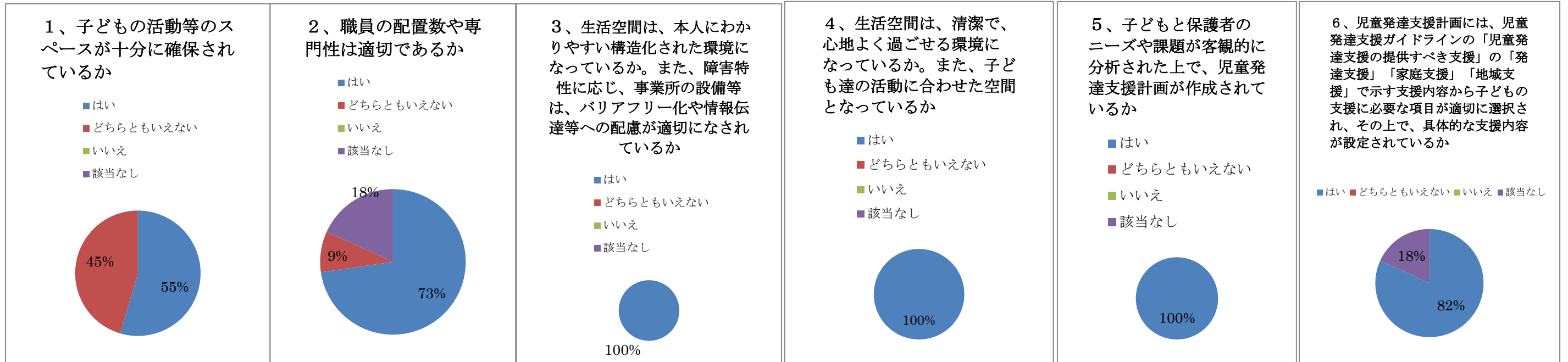


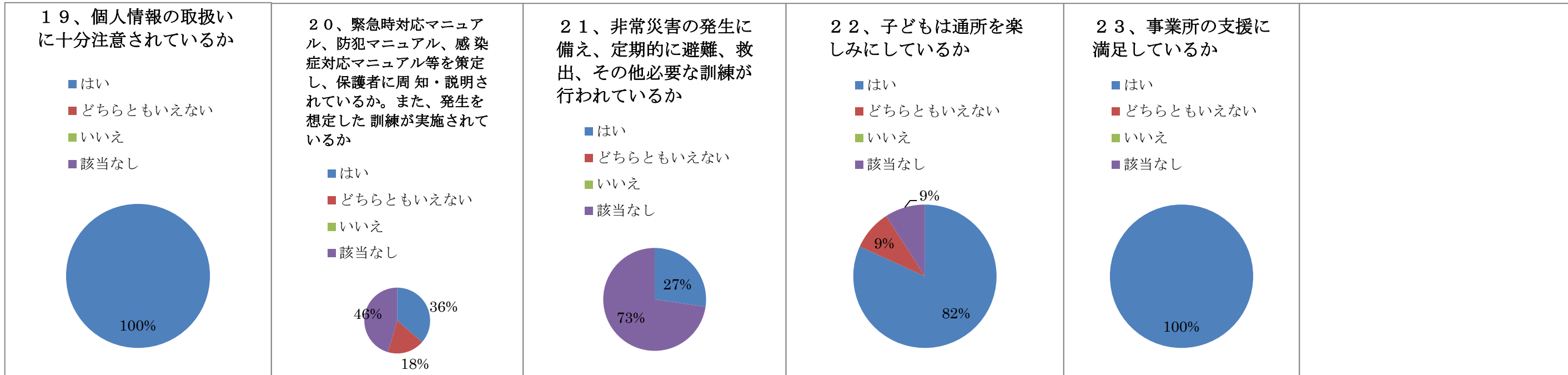
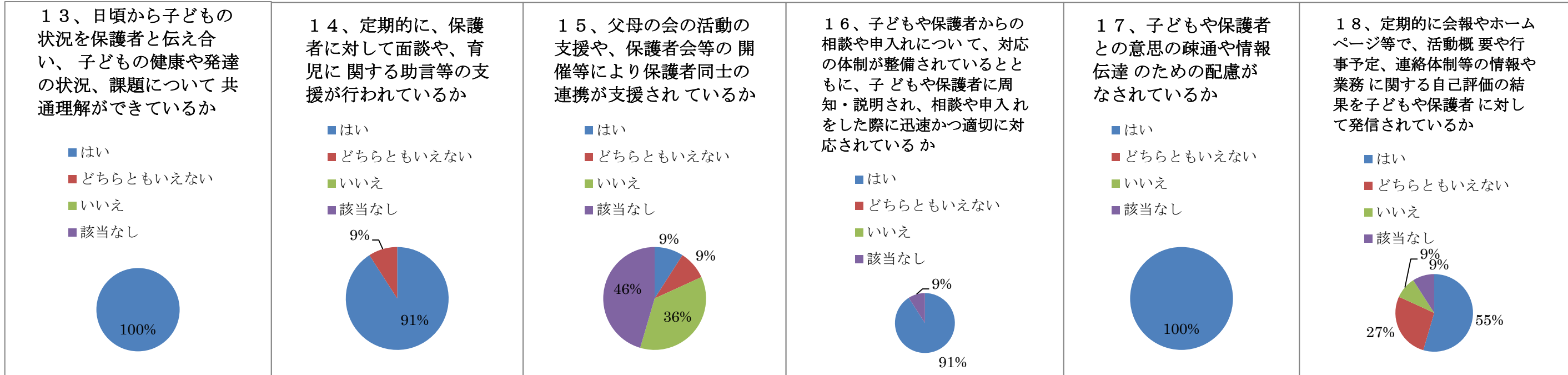
43、ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



平成30年度 セサミふれんずキッズ 保護者等向け 児童発達支援評価表

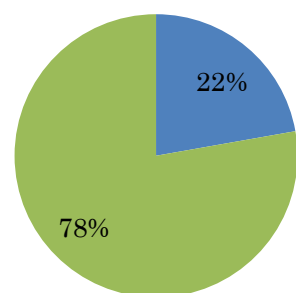




平成30年度 事業者向け 児童発達支援自己評価表 ふれんずキッズ

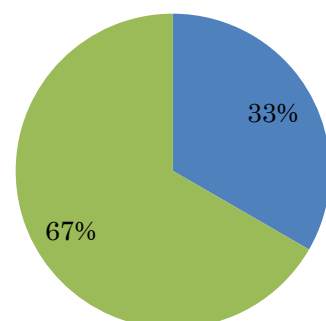
1、利用定員が指導訓練室等のスペースとの関係で適切であるか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



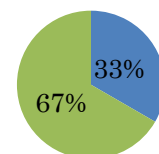
2、職員の配置数は適切であるか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



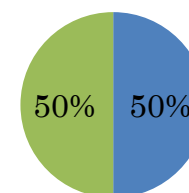
3、生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



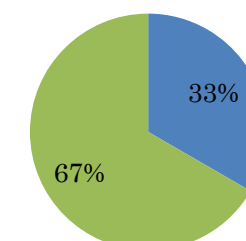
4、生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



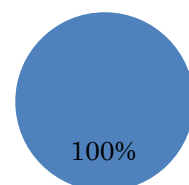
5、業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



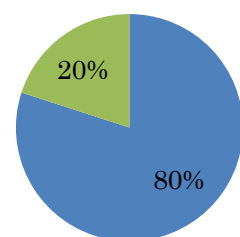
6、保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



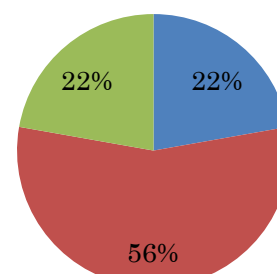
7、事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



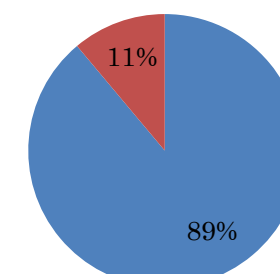
8、第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



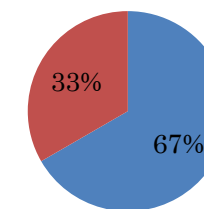
9、職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



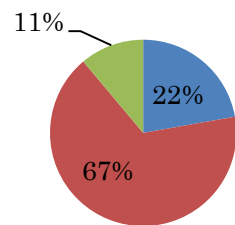
10、アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



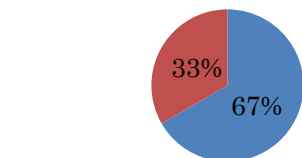
11、子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



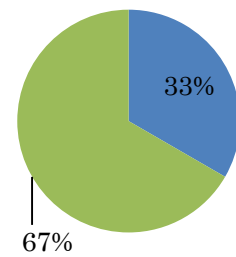
12、児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定...

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



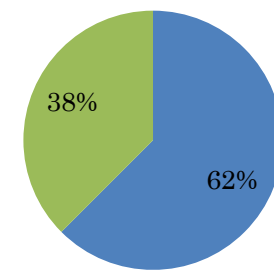
13、児童発達支援計画に沿った支援が行われているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



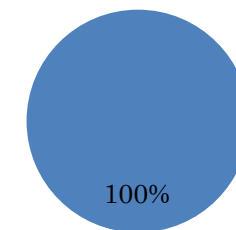
14、活動プログラムの立案をチームで行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



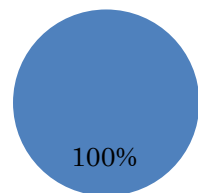
15、活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



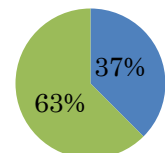
16、子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



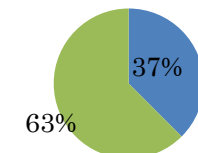
17、支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



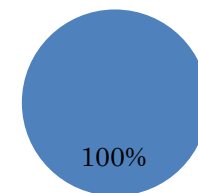
18、支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



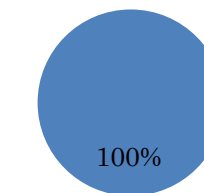
19、日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



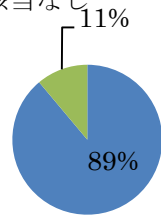
20、定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



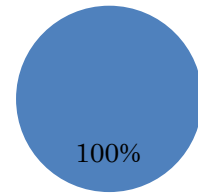
21、障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



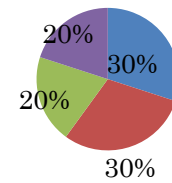
22、母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



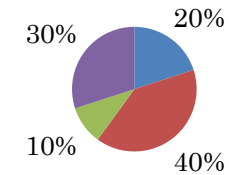
23、（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



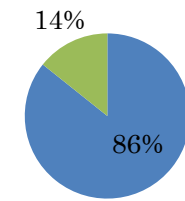
24、（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



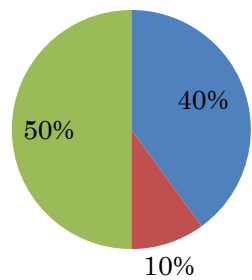
25、移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



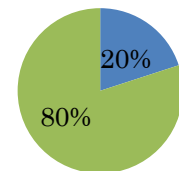
26、移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



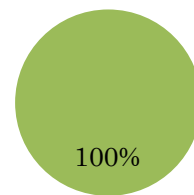
27、他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



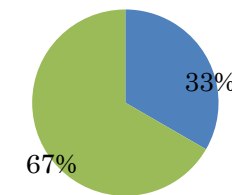
28、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



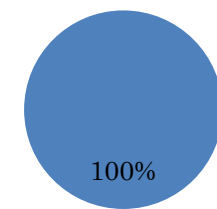
29、（自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



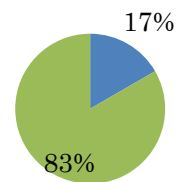
30、日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



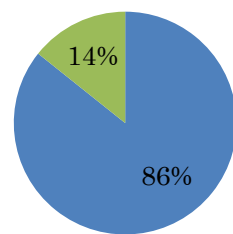
31、保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



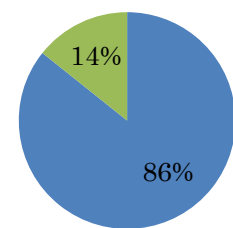
32、運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



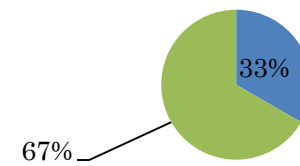
33、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



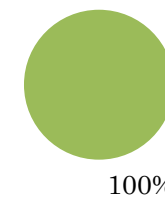
34、定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



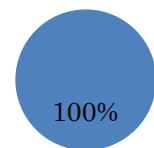
35、父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



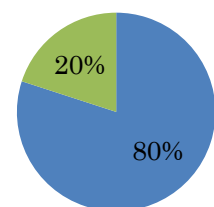
36、子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



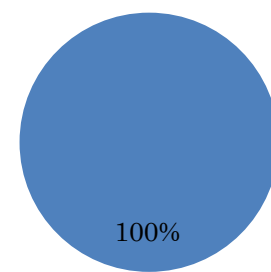
37、定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



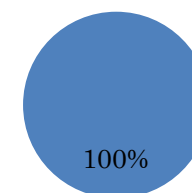
38、個人情報の取扱いに十分注意しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



39、障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



40、事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



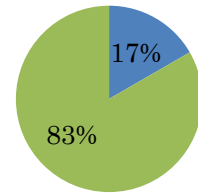
4 1、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



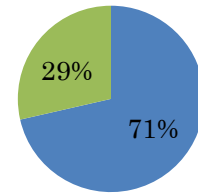
4 2、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



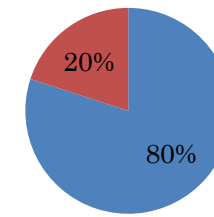
4 3、事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



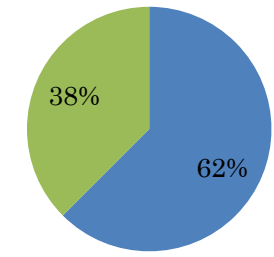
4 4、食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



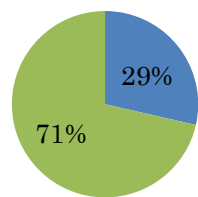
4 5、ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



4 6、虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし



4 7、どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか

- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 該当なし

